**附件三：市场询价采购**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目报价函**

重庆城市管理职业学院：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的采购邀请，知晓并完全响应采购方案要求。经我单位详细研究，决定参加该项目的报价。

1、愿意按照下述要求执行，报价为一口价，包含安装、运输、人工、税费等一切费用，人民币大写： 元整；人民币小写： 元。

2、我方承诺：本次报价的有效期为90天。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 报价单位 | 盖章 | 报价人及联系电话 |  | 报价时间 |  |

1. **采购清单：**

（服务类）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名目 | 服务内容和标准 | 数量 | 单价 | 合计金额（元） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 合计 | 人民币大写： | |  |  |  |

1. **质量保证及售后服务：**

（一）产品质量保证期

与供应商签订合同之日起，服务售后保证期至一站式学生社区文化墙制作项目结束。

（二）售后服务内容

1.供应商在质量保证期内应当为采购人提供以下服务：

1.1线上咨询

成交供应商应当为采购人提供线上咨询（电话、QQ、微信等），解答采购人在项目培育中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。

1.2现场响应

用户遇到使用及技术问题，电话咨询不能解决的，成交供应商应在2小时内采取相应响应措施；无法在4小时内解决的，应在12小时内派出专业人员进行技术支持。

1. **其他说明或记载（附营业执照并加盖公章）：**